

SỞ GD & ĐT GIA LAI
TRƯỜNG CĐSP GIA LAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 400/QĐ/CĐSP

Gia Lai, ngày 24 tháng 9 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phê duyệt Kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021

Căn cứ Luật Thanh tra số 56/2010/QH12 ban hành ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 42/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục, Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Hướng dẫn số 3530/BGDĐT-TTr ngày 11 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra năm học 2020-2021 đối với CSGDDH, trường Sư phạm;


Căn cứ Quyết định số 562/QĐ-SGDĐT ngày 17/9/2020 của sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021;

Xét đề nghị của trưởng phòng TCCB-Thanh tra,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021 của trường Cao đẳng Sư phạm tỉnh Gia Lai.

Điều 2. Trưởng phòng TCCB-Thanh tra của trường, trưởng các đơn vị phòng, khoa, ban và các cơ sở phục vụ đào tạo, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. / 

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Lưu: VT, TCCB-TTr.



Nguyễn Thị Thu Hà

SỞ GD & ĐT GIA LAI
TRƯỜNG CĐSP GIA LAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 411 KH/CĐSP-TTr

Gia Lai, ngày 24 tháng 9 năm 2020

**KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THANH TRA
NĂM HỌC 2020-2021**

Căn cứ Thông tư số 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra trong cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Hướng dẫn số 3530/BGDĐT-TTr ngày 11 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh tra năm học 2020-2021 đối với Cơ sở GDDH, trường Sư phạm;

Căn cứ Quyết định số 562/QĐ-SGDĐT ngày 17/9/2020 của sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2020-2021 của Trường Cao đẳng Sư phạm Gia Lai;

Trường CĐSP Gia Lai xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2020-2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Trong năm học 2020-2021, tiếp tục thực hiện chức năng, nhiệm vụ công tác thanh tra theo quy định tại Thông tư số 51/2012/TT-BGDĐT ngày 18/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra trong cơ sở giáo dục đại học, trường trung cấp chuyên nghiệp;

- Tăng cường thanh tra, kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về giáo dục. Tổ chức tập trung thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, những vấn đề dư luận bức xúc; chuẩn hóa hoạt động thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, tăng cường xử lý sau thanh tra, kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm; kịp thời thanh tra, kiểm tra những vấn đề nóng, phức tạp; nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ thanh tra, cộng tác viên thanh tra; tiếp tục chuẩn hóa quy trình hoạt động thanh tra, kiểm tra, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động thanh tra, kiểm tra; tăng cường phối hợp trong công tác thanh tra, kiểm tra, tạo chuyển biến rõ nét về tổ chức và hoạt động thanh tra, góp phần bảo đảm kỷ cương, kỷ luật, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng;

- Kiểm tra việc thực hiện chức năng nhiệm vụ của các tổ chức, cá nhân trong trường; giúp các đơn vị, tổ chức cá nhân thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao với ý thức và tinh thần trách nhiệm. Qua công tác kiểm tra nội bộ sẽ nắm được những thông tin chính xác, đáng tin cậy tham mưu cho Ban Giám hiệu xử lý kịp thời các

thông tin để Ban Giám hiệu chấn chỉnh các hoạt động của nhà trường đi vào nề nếp.

- Kiểm tra nội bộ phải được thực hiện trên nguyên tắc: Thủ trưởng vừa là chủ thể kiểm tra vừa là đối tượng được kiểm tra đảm bảo tính dân chủ, công khai trong mọi hoạt động, thông tin.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG THANH TRA

1. Tăng cường tuyên truyền, quán triệt văn bản quy phạm pháp luật

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt Luật Thanh tra, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo (có hiệu lực thi hành vào ngày 01/01/2021), Luật tiếp công dân và các văn bản quy phạm pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phòng chống tham nhũng trong đội ngũ cán bộ, giảng viên và người lao động tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của cả hệ thống, nâng cao trách nhiệm và ý thức tuân thủ pháp luật đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân trong lĩnh vực giáo dục.

2. Công tác kiện toàn tổ chức thanh tra

- Rà soát, tham mưu và kiến nghị bổ sung quy định chức năng, nhiệm vụ của Thanh tra nhà trường theo Luật Thanh tra, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Phòng chống tham nhũng, Luật tiếp công dân, Nghị định số 42/2013/NĐ-CP và các quy định khác có liên quan.

- Tham gia tập huấn, trao đổi về nghiệp vụ thanh tra theo kế hoạch của Thanh tra Bộ, Thanh tra Sở GD&ĐT (nếu có).

- Xây dựng đội ngũ thanh tra và công tác viên thanh tra đủ tiêu chuẩn theo quy định, đảm bảo chất lượng, cơ cấu theo yêu cầu nhiệm vụ của công tác thanh tra trong nhà trường.

3. Hoạt động thanh tra, kiểm tra

- Rà soát, tiếp tục triển khai, tổng kết đánh giá việc thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực thanh tra đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo đến năm 2021”.

- Bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo cho cán bộ Thanh tra, trưởng Ban thanh tra nhân dân.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thanh tra theo kế hoạch: xây dựng cụ thể nội dung thanh tra, đối tượng thanh tra, thời gian thanh tra, đơn vị phối hợp, dự phòng thời gian để thanh tra đột xuất khi cần thiết;

- Nội dung thanh tra đúng trọng tâm, trọng điểm, tập trung vào việc thực hiện 9 nhóm nhiệm vụ chủ yếu của ngành giáo dục theo Chỉ thị số 666/CT-BGDĐT. Số lượng các cuộc thanh tra phù hợp tình hình thực tế, tập trung thanh tra công tác quản lý, trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị, cụ thể:

- Thanh tra, kiểm tra đột xuất: Việc thực hiện theo sự chỉ đạo của hiệu trưởng.

- Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại (KN), giải quyết tố cáo (TC): Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết KN, giải quyết TC, cần xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3A0
HƯỚNG
DẪN
SỬ PH

- Tổ chức tiếp công dân, giải quyết KN, giải quyết TC đúng thành phần, xử lý kịp thời theo quy định của pháp luật; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài, không để tình trạng khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

- Thực hiện Luật phòng chống tham nhũng 2018; Thông tư số 05/2011/TT-TTTP ngày 10/01/2011 của Thanh tra Chính phủ Quy định về Phòng chống tham nhũng trong ngành thanh tra.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy trong nhà trường; nâng cao chất lượng giảng dạy nội dung PCTN trong chương trình chính khóa và ngoại khóa cho sinh viên.

4. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra

Hiệu trưởng giao cho phòng Thanh tra chủ trì tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, bảo đảm các kết luận thanh tra được thực hiện trong thực tế.

5. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, phòng chống tham nhũng

5.1. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Việc tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo thực hiện theo đúng các quy định tại Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan; xử lý kịp thời các vụ việc có tính chất phức tạp; các vụ việc có liên quan đến các quy định của trường, của ngành, thuộc trách nhiệm quản lý.

5.2. Công tác phòng chống tham nhũng

- Thực hiện Luật phòng chống tham nhũng; Thông tư số 05/2011/TT-TTTP ngày 10/01/2011 của Thanh tra Chính phủ Quy định về phòng chống tham nhũng trong ngành giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo, đảm bảo chất lượng, thiết thực.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch phòng chống tham nhũng theo từng năm của trường CĐSP Gia Lai.

6. Công tác kiểm tra nội bộ

- Thực hiện theo Quyết định số 562/QĐ-SGDĐT ngày 17/9/2020 của sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc phê duyệt kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021.

- Các đơn vị phòng, khoa chuyên môn tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương của cán bộ, giảng viên, nhân viên và sinh viên trực thuộc theo chức năng, nhiệm vụ được giao quy định tại Quy chế Tổ chức & Hoạt động của trường CĐSP Gia Lai.

- Phòng Thanh tra chịu trách nhiệm quản lý, kiểm tra nội bộ chung trong nhà trường, xây dựng báo cáo định kỳ theo quy định.



III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Thanh tra trường xây dựng danh mục các cuộc thanh tra, trình Lãnh đạo phê duyệt Kế hoạch, nội dung thanh tra năm học 2020-2021. Căn cứ vào kế hoạch được duyệt, trường phòng Thanh tra trình Hiệu trưởng ra quyết định thanh tra và thành lập đoàn thanh tra. Ngoài các nội dung thanh tra theo kế hoạch, phòng Thanh tra tiến hành một số cuộc thanh tra đột xuất theo chỉ đạo của Lãnh đạo nhà trường.

- Phòng Thanh tra triển khai Kế hoạch thanh tra đến các các đơn vị phòng, khoa, ban và cơ sở phục vụ đào tạo tổ chức thực hiện trong năm học 2020-2021.

- Phòng Thanh tra phối hợp với phòng Tài vụ nhà trường xây dựng dự toán kinh phí, phương tiện và các điều kiện khác nhằm thực hiện tốt kế hoạch thanh tra.

- Trên đây là Kế hoạch thanh tra năm học 2020-2021 của trường Cao đẳng Sư phạm Gia Lai, trong quá trình thực hiện sẽ có bổ sung và điều chỉnh đối tượng và thời gian thanh tra cho phù hợp với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- TTra Sở GD&ĐT Gia Lai (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các khoa, phòng, ĐVPVĐT (thực hiện);
- Công đoàn, Đoàn TN (phối hợp);
- Lưu VT, TCCB-TTr.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Thị Thu Hà